Guida per la rendicontazione

Accedi alla tua area riservata:

Codice Fisca	le		
D			
Password			
Password dime	enticata?		

Accedi alla sezione "Le mie domande":



Se la domanda è stata ammessa al finanziamento (vedi lo "Stato della domanda") ed è aperta la finestra per la rendicontazione, allora diventa disponibile il pulsante "Richiesta di rimborso":



Clicca sul pulsante "Richiesta di rimborso" per accedere alle tue richieste:

Le mie rici	hieste di rim	nborso					
Qui trovi tutte le tue richieste di rimborso relative alla domanda "id: 21045" per il bando "Bando pubblico per il sostegno alle							
famigne per li pagamento c	iene rette dei servizi socio-educt	uuvi per i infanzia 0-6 anni .					
ld richiesta	Finestra	Stato della richiesta	Azioni				

Clicca su "Nuova richiesta di rimborso" per inserire le spese:

Home di Mario Rossi / Le mie domar	nde / Richieste di rimborso per la domanda 21045 / Modifica richiesta di rimborso
In questa finestra sono imputabili le s	spese che vanno fino al mese di Febbraio 2021 .
Indipendentemente dall'importo delle	e spese potrà essere erogato un contributo fino a 346,50 €, così come indicato nella domanda.
Modifica richiesta di r	rimborso
	Richiesta di rimborso
Identificativo	4
Stato della richiesta	Richiesta in compilazione
Utente	Mario Rossi
Importo domanda	0,00 €
	Settembre 2020
Aggiungi spesa 🗲	
	Ottobre 2020
Aggiungi spesa 🗲	
	Novembre 2020
Aggiungi spesa 🗲	
	Dicembre 2020

Per aggiungere le spese relative ad un mese clicca sul pulsante "Aggiungi spesa" per il mese in questione per accedere alla pagina di inserimento degli estremi della spesa:

Home di Mario Rossi / Le mie domar	nde / Richieste	di rimborso per la domand	a 21045 / Richiesta di ri	mborso 4 / Set	ttembre 2020 / Aggiungi spesa	
Aggiungi spesa						
Indipendentemente dall'importo d	lelle spese potrà	essere erogato un contrib	uto fino a 346,50 €, così c	come indicato ne	lla domanda.	
Identificativo domanda		Identificativo richiesta di	rimborso	Mese di rife	erimento	
21045		4		Settembr	Settembre 2020	
Tipo spesa		Intestatario documento		to spesa		
Indica il tipo di spesa		\$				
Numero documento spesa		Data documento spesa		Importo documento spesa		
		gg / mm / aaaa			€	
Solo se disponibile						
Tipo pagamento	Data spesa		Importo spesa		Spesa rimborsabile	
Indica il tipo di pagamento 🕈	gg / mm /	aaaa		€	0,00€	
					Percentuale rimborsabile: 80%	
Salva la spesa 🔒 🛛 Torna alla richiesta	di rimborso 🏲					

In questa fase non sarà necessario inserire allegati, ma esclusivamente gli estremi della spesa.

l <u>tipi di spesa</u> possibili sono: "Retta del servizio", "Mensa", "Trasporto" o una combinazione di queste qualora ci sia un solo documento di spesa per più di un tipo (Es. Rette del servizio e Mensa).

Nel <u>tipo di pagamento</u> selezionare la modalità con cui si è provveduto a pagare la spesa. Dopo aver salvato potrai procedere all'inserimento delle altre spese con la stessa modalità.

La richiesta può essere salvata in qualsiasi momento nella finestra di rendicontazione, ma deve essere inviata cliccando su "Invia la richiesta" entro la scadenza della finestra stessa per poter essere presa in considerazione.

Dopo aver cliccato sul pulsante "Invia la richiesta", se non ci sono stati problemi nella fase di invio vedrai questa schermata:

Home di Mario Ross	i / Le mie domande / Richieste di rimborso per la	domanda 21045					
Le mie Qui trovi tutte le famiglie per il pe	Le mie richieste di rimborso relative alla domanda "id: 21045" per il bando "Bando pubblico per Il sostegno alle famiglie per il pagamento delle rette dei servizi socio-educativi per l'infanzia 0-6 anni".						
Richiesta 4 inviata a	alle ore 11/05/2021 16:16:38.						
ld richiesta	Finestra	Stato della richiesta	Azioni				
4	10/05/2021 - 31/05/2021	Richiesta inviata	Visualizza				
Torna alle mie domar	nde 🖢						

Per tutto il periodo di apertura della finestra di rendicontazione è possibile annullare l'invio della richiesta per effettuare modifiche e inviarla nuovamente. Per annullare l'invio di una richiesta cliccare sul pulsante "Visualizza" e nella schermata successiva cliccare su "Annulla invio":

Settembre 2020						
Fornitore Intestatario	Tipo spesa Retta del servizio	Data spesa 01/09/2020	Spesa sostenuta 500,00 €			
	Ottobre 2020					
	Novembre 2020					
	Dicembre 2020					
	Gennaio 2021					
	Febbraio 2021					
Stampa la richiesta 🖨 🛛 Annulla invio 🕽 🗌 Torna alle	nie richieste 👺					

<u>Si ricorda che una volta annullato l'invio è necessario ripetere la procedura di invio per far si che la PA possa prendere in considerazione la richiesta.</u>

Chiusa la finestra di rendicontazione, si aprirà una finestra per il caricamento degli allegati relativi alla spesa che il sistema avrà estratto tra tutte le spese indicate nella richiesta di rimborso, e sarà disponibile il pulsante "Carica documenti":



Cliccando sul pulsante "Carica documenti" si accede alla maschera per il caricamento dei documenti della spesa estratta dal sistema:

	Spesa pe	r la quale è rich	nesta la docun	nentazion	е	
entificativo domanda		Identificativo richiesta di	rimborso	Mese di rife	erimento	
21045		4		Settembre	2020	
po spesa			Intestatario documer	nto spesa		
Retta del servizio			Scuola xyz			
umero documento spesa		Data documento spesa		Importo do	cumento spesa	
123		09/09/2020			1.0	00,00€
po pagamento	Data spesa		Importo spesa		Spesa rimborsabile	
Iarta di credito	09/09/2020)		500,00€		400,00€
					Percentuale rimborsabile: 80%	
po pagamento Iarta di credito	Data spesa 09/09/2020)	Importo spesa	500,00€	Spesa rimborsabile Percentuale rimborsabile: 80%	4

In questa maschera il sistema mostrerà il dettaglio del documento estratto e sarà disponibile un'area per allegare i documenti richiesti per verificare la spesa, così come indicato nella documentazione.

Una volta caricati tutti i documenti si potrà procedere all'invio alla PA cliccando sul pulsante "Invia gli allegati".

Dopo aver inviato gli allegati si visulizzerà una schermata come questa:

Le n	nie richiest	e di rimborso					
Qui trovi tutte le tue richieste di rimborso relative alla domanda "id: 4938" per il bando "Bando pubblico per il sostegno alle famiglie per il pagamento delle rette dei servizi socio-educativi per l'infanzia 0-6 anni".							
ld richiesta	Finestra	Stato della richiesta	Azioni				

Nella quale sarà disponibile il pulsante "Visualizza i documenti caricati".

Per tutto il periodo di apertura della finestra di rendicontazione è possibile annullare l'invio della documentazione per effettuare modifiche e inviarla nuovamente. Per annullare l'invio della documentazione cliccare sul pulsante "Visualizza i documenti caricati" e nella schermata successiva cliccare su "Annulla invio documenti":

Spesa per alla quale è associata la documentazione tentificativo domanda Identificativo richiesta di rimborso Mese di riferimento 4938 6 Settembre 2020 ipo spesa Intestatario documento spesa Intestatario Retta del servizio Intestatario Importo documento spesa 123 01/09/2020 1,000,00 € ipo pagamento Data spesa Importo spesa Assegno circolare 01/09/2020 500,00 € 500,00 € EmptyFile.pdf EmptyFile.pdf Scrica il file Scrica il file	Documentazione per l	a richiest	a di rimborso			
lentificativo domanda I dentificativo richiesta di imborso Mese di riferimento 4938 6 6 Settembre 2020 ipo spesa Intestatario documento spesa Retta del servizio Intestatario 123 01/09/2020 Importo documento spesa 123 01/09/2020 Spesa rimborsabile ipo pagamento Data spesa Importo spesa Spesa rimborsabile Assegno circolare 01/09/2020 S00,00 € S00,00 € EmptyFile.pdf	Sp	oesa per a	alla quale è ass	ociata la docu	Imentazio	ne
4938 6 Settembre 2020 ipo spesa Intestatario documento spesa Retta del servizio Intestatario lumero documento spesa Data documento spesa Importo documento spesa 123 01/09/2020 1.000,00 € ipo pagamento Data spesa Importo spesa Spesa rimborsabile Assegno circolare 01/09/2020 500,00 € Percentuale rimborsabile: 100% EmptyFile.pdf	Identificativo domanda		Identificativo richiesta di	rimborso	Mese di rife	rimento
ipo spesa Intestatario documento spesa Intest	4938		6		Settembre	2020
Retta del servizio Intestatario lumero documento spesa Data documento spesa 123 01/09/2020 ipo pagamento Data spesa Assegno circolare 01/09/2020 01/09/2020 500,00 € Percentuale rimborsabile: 100%	Tipo spesa			Intestatario documen	to spesa	
lumero documento spesa Data documento spesa Importo documento spesa 123 01/09/2020 1.000,00 € ipo pagamento Data spesa Importo spesa Spesa rimborsabile Assegno circolare 01/09/2020 500,00 € recentuale rimborsabile: 100% EmptyFile.pdf Scarica il file	Retta del servizio			Intestatario		
123 01/09/2020 1.000,00 € ipo pagamento Data spesa Importo spesa Spesa rimborsabile Assegno circolare 01/09/2020 500,00 € 500,00 € Percentuale rimborsabile: 100% ÉmptyFile.pdf	Numero documento spesa		Data documento spesa		Importo do	cumento spesa
ipo pagamento Data spesa Importo spesa Spesa rimborsabile Assegno circolare 01/09/2020 500,00 € Percentuale rimborsabile: 100% EmptyFile.pdf	123		01/09/2020			1.000,00€
Assegno circolare 01/09/2020 500,00 € 500,00 € Percentuale rimborsabile: 100%	Tipo pagamento	Data spesa		Importo spesa		Spesa rimborsabile
EmptyFile.pdf	Assegno circolare	01/09/2020			500,00€	500,00€
ĒmptyFile.pdf						Percentuale rimborsabile: 100%
	ēmptyFile.pdf Scarica il file					

Si ricorda che una volta annullato l'invio è necessario ripetere la procedura di invio per far si che la PA possa prendere in considerazione la richiesta.